



“Ospitalità Calabria”

*Manifestazione di interesse
per accreditamento imprese ricettive,
alberghiere e di ristorazione*



Avviso Pubblico “Ospitalità Calabria”

GUIDA UTENTE PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DEGLI ESERCENTI
(Ristoratori)

Indice generale

1. Registrazione dell'utente.....	3
2. Scelta del bando di interesse	4
3. Inserimento dei dati.....	5
4. Verifica dei dati inseriti.....	9
5. Caricamento degli allegati	9
6. Modifica dei dati	10
7. Invio definitivo della domanda	11
8. Supporto all'invio della domanda	12

1. Registrazione dell'utente

Sarà possibile effettuare la registrazione collegandosi al seguente link www.bandifincalabra.it, e cliccando sul tasto in alto a destra **"REGISTRATI"**. Dopo la registrazione verrà trasmessa e-mail di conferma contenente un link per l'attivazione dell'account attraverso la conferma dell'indirizzo email. Si ricorda che in caso di società o di ditte individuali è richiesta la registrazione del legale rappresentante o del titolare.

The screenshot shows the 'Crea un account' (Create an account) form. At the top, there is a dark blue header with the 'HOMEPAGE' logo on the left and 'Accedi' and 'Registrati' buttons on the right. The form itself is white and contains the following fields and instructions:

- Crea un account**
- Per partecipare ad un bando regionale occorre registrarsi.
- Si ricorda che in caso di società o di ditte individuali è richiesta la registrazione del legale rappresentante o del titolare.
- Nome e Cognome:
- Indirizzo email (NO PEC):
- Ripeti indirizzo email (NO PEC):
- Recapito telefonico:
- Codice fiscale utente:
- Scegli una password:
- Conferma la password scelta:
- ☐ Accetto i termini di servizio definiti dei bandi a cui andrò a partecipare.
- Crea un account** (button)
- Hai già un account? [Accedi](#)

Una volta registrati, per accedere al sistema, cliccare sul tasto **"ACCEDI"** in alto a destra e

The screenshot shows the 'Accedi al tuo account' (Log in to your account) form. It features the same dark blue header as the registration page. The form is white and contains the following fields and instructions:

- Accedi al tuo account**
- Indirizzo email:
- Password:
- ☒ Ricordami
- Accedi** (button)
- [Hai dimenticato la tua password?](#)

inserire l'indirizzo e-mail e la password:

2. Scelta del bando di interesse

Una volta effettuato l'accesso è possibile scegliere il bando a cui si vuole partecipare.

Prima di proseguire, si raccomanda di leggere i seguenti punti:

- È possibile inviare una sola domanda per ciascun avviso.
- È possibile aggiungere o modificare i dati della domanda finché non viene resa pronta per l'invio.
- Una volta che la domanda è stata verificata e resa pronta per l'invio, per poterne modificare i dati occorre riaprirla.
- Per gli avvisi per cui è previsto un click day, l'invio della domanda ai fini della partecipazione al bando potrà avvenire esclusivamente il giorno del click day, all'orario stabilito per l'attivazione di questa funzionalità. Tale invio sarà possibile solo dopo aver verificato e chiuso la domanda. A seguito dell'invio definitivo della domanda, saranno abilitate la funzionalità per caricare gli allegati e per salvare il PDF del riepilogo dei dati.
- È possibile eliminare una domanda finché non è stato ancora effettuato l'invio definitivo.
- Tutti gli allegati alla domanda devono essere in formato PDF.
- Ogni allegato inserito nella domanda può avere una dimensione massima di circa 2 MB.
- Si raccomanda di completare tutti i dati della domanda con calma i primi giorni, verificarla e renderla pronta per l'invio, in modo tale da essere poi più veloci nel momento in cui tale funzionalità sarà abilitata.
- Per gli avvisi per cui non è previsto un click day, l'invio della domanda ai fini della partecipazione al bando potrà avvenire subito dopo la chiusura della domanda e il relativo caricamento degli allegati, tramite l'apposita funzionalità.

Bandi attualmente attivi:

Clicca sul riquadro del bando di tuo interesse per accedere alla relativa domanda

Voucher "Ospitalità Calabria" (per RISTORATORI)

La Regione Calabria intende sostenere il settore turistico, con particolare attenzione ai servizi ristorativi, attraverso l'azione di promozione "Ospitalità Calabria", al fine di contrastare gli effetti negativi causati dallo stato di emergenza sanitaria legata alla pandemia Covid-19 che ha fatto registrare una importante contrazione dei consumi di servizi turistici.



"Ospitalità Calabria"
Manifestazione di interesse
per accreditamento imprese ricettive,
alberghiere e di ristorazione

3. Inserimento dei dati

Dopo aver scelto il bando, è possibile inserire i dati ai fini della partecipazione.

I dati sono suddivisi in più schermate. È possibile salvare i dati inseriti premendo sul pulsante "Salva dati compilati" presente in fondo alla pagina.

Voucher "Ospitalità Calabria" (per RISTORATORI)

Stato domanda: NUOVA DOMANDA

Manuale: [Clicca qui!](#)

Anagrafica Legale Rappresentante

Anagrafica Impresa

Sedi operative

Dati Bancari

Dichiarazioni

Allegati

Nome e Cognome

Comune di nascita

Comune

Provincia

Verifica o Cerca

Data di nascita

gg/mm/aaaa

Codice Fiscale

Indirizzo residenza

Comune residenza

Comune

Provincia

Verifica o Cerca

CAP residenza

Telefono/cellulare

Email

PEC (opzionale)

Tipo di documento di identità

Carta identità

Numero documento di identità

Documento rilasciato da

Data di scadenza documento

gg/mm/aaaa

PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA DI RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO"
CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati"
UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

Salva dati compilati

Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati

Elimina definitivamente tutti i dati della domanda

La prima schermata è relativa ai dati anagrafici del rappresentante legale.

La seconda schermata è relativa ai dati anagrafici dell'impresa.

Voucher "Ospitalità Calabria" (per RISTORATORI)

Stato domanda: NUOVA DOMANDA

Manuale: [Clicca qui!](#)

Anagrafica Legale Rappresentante	Anagrafica Impresa	Sedi operative	Dati Bancari	Dichiarazioni	Allegati
Denominazione sociale		<input type="text"/>			
Indirizzo sede legale		<input type="text"/>			
Comune sede legale		<input type="text" value="Comune"/>	<input type="text" value="Provincia"/>	Verifica o Cerca	
CAP sede legale		<input type="text"/>			
Telefono		<input type="text"/>			
Fax		<input type="text"/>			
Email		<input type="text"/>			
Pec (se disponibile)		<input type="text"/>			
Codice fiscale		<input type="text"/>			
Partita iva		<input type="text"/>			
Iscrizione registro imprese (se richiesto da attività) di		<input type="text"/>			
N. REA (se disponibile)		<input type="text"/>			
Iscrizione all'albo (se richiesto da attività)		<input type="text"/>			
Tenuto presso		<input type="text"/>			
Con il numero		<input type="text"/>			
Codice ATECO 2007 principale		<input type="text" value="Cerca Codice Ateco"/>		Verifica o Cerca	

PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA DI RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO"
CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati"
UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

Salva dati compilati

Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati

Elimina definitivamente tutti i dati della domanda

La terza schermata è relativa alle sedi operative dell' esercente.

Voucher "Ospitalità Calabria" (per RISTORATORI)

Stato domanda: NUOVA DOMANDA

Manuale: [Clicca qui!](#)

Anagrafica Legale RappresentanteAnagrafica impresaSedi operativeDati BancariDichiarazioniAllegati

Sedi operative:

Aggiungi

Rimuovi

Indirizzo sede operativa

Comune sede operativa

Comune

Provincia

Verifica o Cerca

CAP sede operativa

Telefono sede operativa

Email sede operativa

Pec (se disponibile)

PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA DI RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO"
CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati"
UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

Salva dati compilati

Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati

Elimina definitivamente tutti i dati della domanda

La quarta schermata è relativa ai dati bancari dell' esercente.

Voucher "Ospitalità Calabria" (per RISTORATORI)

Stato domanda: NUOVA DOMANDA

Manuale: [Clicca qui!](#)

Anagrafica Legale RappresentanteAnagrafica impresaSedi operativeDati BancariDichiarazioniAllegati

Istituto di credito

Filiale

IBAN

PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA DI RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO"
CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati"
UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

Salva dati compilati

Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati

Elimina definitivamente tutti i dati della domanda

La quinta schermata è relativa alle dichiarazioni dell'esercente.

Voucher "Ospitalità Calabria" (per RISTORATORI)

Stato domanda: NUOVA DOMANDA

Manuale: [Clicca qui](#)

Anagrafica Legale Rappresentante

Anagrafica Impresa

Sedi operative

Dati Bancari

Dichiarazioni

Allegati

Il/la dichiarante si impegna d accettare in pagamento, tramite applicazione web, i buoni che la Regione Calabria assegnerà ai turisti provenienti da località extra regionali, che soggiornano presso le strutture ricettive alberghiere della Regione Calabria accreditate per almeno 2 notti consecutive fino al 30/09/2020

Spunta per accettazione

Dichiara di essere in possesso di tutti i requisiti di ammissibilità previsti dall'avviso pubblico (art. 4) e di accettare tutti gli obblighi specificatamente previsti nell'avviso.

Spunta per accettazione

Il/la dichiarante autorizza il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", così come integrato dal D.Lgs. 10/8/2018 n. 101, recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Reg. UE 2016/679.

Spunta per accettazione

Il/la dichiarante dichiara di aver ricevuto l'informativa contenuta nell'Avviso ed acconsente espressamente al trattamento dei suoi dati per ricevere informazioni – anche attraverso l'uso della posta cartacea e del canale telefonico e/o telematico - in merito ad eventi e future iniziative promosse e/o gestite dalla Società

Spunta per accettazione

PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA DI RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO"
CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati"
UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

Salva dati compilati

Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati

Elimina definitivamente tutti i dati della domanda

La sesta schermata è relativa agli allegati. In particolare ai menu e alla domanda completa.

Voucher "Ospitalità Calabria" (per RISTORATORI)

Stato domanda: NUOVA DOMANDA

Manuale: [Clicca qui](#)

Anagrafica Legale Rappresentante

Anagrafica Impresa

Sedi operative

Dati Bancari

Dichiarazioni

Allegati

Elenco menu:

Aggiungi

Rimuovi

Nome del menù che prevede ricette tipiche o l'impiego di prodotti tipici calabresi

Menu in allegato

Domanda di partecipazione

PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA DI RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO"
CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati"
UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

Salva dati compilati

Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati

Elimina definitivamente tutti i dati della domanda

4. Verifica dei dati inseriti

Dopo aver inserito e salvato tutti i dati, occorre verificarne la validità premendo il pulsante “Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati” presente in fondo alla pagina.

Voucher "Ospitalità Calabria" (per RISTORATORI)

Stato domanda: NUOVA DOMANDA

Manuale: [Clicca qui](#)

Anagrafica Legale Rappresentante

Anagrafica Impresa

Sedi operative

Dati Bancari

Dichiarazioni

Allegati

Elenco menu:

Aggiungi

Rimuovi

Nome del menù che prevede ricette tipiche o l'impiego di prodotti tipici calabresi

Menu in allegato

Domanda di partecipazione

PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA DI RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO"

CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati"

UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

Salva dati compilati

Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati

Elimina definitivamente tutti i dati della domanda

5. Caricamento degli allegati

Se la verifica della completezza dei dati va a buon fine, è possibile procedere al caricamento degli allegati dall'apposita schermata. In particolare, occorre prima caricare tutti i menu aggiunti in precedenza scegliendo i relativi pdf e premendo “Carica file”. Successivamente occorre scaricare il pdf della domanda premendo su “Clicca qui per scaricare la domanda”.

Voucher "Ospitalità Calabria" (per RISTORATORI)

Stato domanda: DOMANDA PRONTA PER L'INVIO

Manuale: [Clicca qui](#)

Anagrafica Legale Rappresentante

Anagrafica Impresa

Sedi operative

Dati Bancari

Dichiarazioni

Allegati

Elenco menu:

nome menu 1

Menu in allegato

Scegli file

Nessun file selezionato

Carica File

nome menu 2

Menu in allegato

Scegli file

Nessun file selezionato

Carica File

Domanda di partecipazione

Scegli file

Nessun file selezionato

Carica File

Clicca qui per scaricare la domanda

UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

CLICCANDO SUL PULSANTE "Invia definitivamente la domanda"

UNA VOLTA INVIATA LA DOMANDA NON SARA' PIU' POSSIBILE EFFETTUARE ALCUNA MODIFICA, QUINDI VERIFICA CHE TUTTI I DATI E GLI ALLEGATI SIANO CORRETTI

Invia definitivamente la domanda

Riapri la domanda per la modifica

Successivamente si aprirà una pagina contenente il riepilogo dei dati della domanda da inviare. Da tale pagina è possibile scaricare il relativo PDF premendo su “Scarica PDF”.



A questo punto è possibile procedere all'apposizione della firma digitale sul PDF scaricato. Il file firmato, nel formato p7m, deve essere caricato premendo su "Scegli file", selezionandolo e premendo "Carica file". Se il caricamento va a buon fine comparirà un pulsante "File già caricato. Clicca per visualizzarlo" da cui è possibile controllare il file appena caricato.

6. Modifica dei dati

I dati della domanda possono essere modificati riaprendo la domanda dal pulsante "Riapri la domanda per la modifica".

Voucher "Ospitalità Calabria" (per RISTORATORI)

Stato domanda: DOMANDA PRONTA PER L'INVIO Manuale: [Clicca qui!](#)

Anagrafica Legale Rappresentante Anagrafica Impresa Sedi operative Dati Bancari Dichiarazioni **Allegati**

Elenco menu:

Nome del menù che prevede ricette tipiche o l'impiego di prodotti tipici calabresi

Menu in allegato

Nome del menù che prevede ricette tipiche o l'impiego di prodotti tipici calabresi

Menu in allegato

Domanda di partecipazione

UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA
CLICCANDO SUL PULSANTE "Invia definitivamente la domanda"
UNA VOLTA INVIATA LA DOMANDA NON SARA' PIU' POSSIBILE EFFETTUARE ALCUNA MODIFICA, QUINDI VERIFICA CHE TUTTI I DATI E GLI ALLEGATI SIANO CORRETTI

È anche possibile eliminare definitivamente i dati della domanda premendo sul pulsante "Elimina definitivamente tutti i dati della domanda" presente in fondo alla pagina (se la domanda è aperta per la modifica). Non sarà più possibile effettuare modifiche o eliminazione dei dati a seguito

dell’invio definitivo della domanda.

Voucher "Ospitalità Calabria" (per RISTORATORI)

Stato domanda: DOMANDA COMPLETATAManuale: [Clicca qui](#)

[Anagrafica Legale Rappresentante](#)[Anagrafica impresa](#)[Sedi operative](#)[Dati Bancari](#)[Dichiarazioni](#)[Allegati](#)

Elenco menu:

Nome del menù che prevede ricette tipiche o l'impiego di prodotti tipici calabresi

nome menu 1

Menu in allegato

Aggiungi

Rimuovi

Nome del menù che prevede ricette tipiche o l'impiego di prodotti tipici calabresi

nome menu 2

Menu in allegato

Rimuovi

Domanda di partecipazione

File già caricato. Clicca per visualizzarlo

Clicca qui per scaricare la domanda

PER CARICARE GLI ALLEGATI È NECESSARIO COMPLETARE TUTTI I DATI DELLA DOMANDA DI RENDERLA "PRONTA PER L'INVIO"
CLICCANDO SUL PULSANTE "Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati"
UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA

Salva dati compilati

Verifica completezza dei dati e abilita caricamento allegati

Elimina definitivamente tutti i dati della domanda

7. Invio definitivo della domanda

La domanda completata potrà essere definitivamente inviata premendo il pulsante “Invia definitivamente la domanda” presente in fondo alla pagina.

Voucher "Ospitalità Calabria" (per RISTORATORI)

Stato domanda: DOMANDA PRONTA PER L'INVIOManuale: [Clicca qui](#)

[Anagrafica Legale Rappresentante](#)[Anagrafica impresa](#)[Sedi operative](#)[Dati Bancari](#)[Dichiarazioni](#)[Allegati](#)

Elenco menu:

Nome del menù che prevede ricette tipiche o l'impiego di prodotti tipici calabresi

nome menu 1

Menu in allegato

Scegli file

Nessun file selezionato

Carica File

File già caricato. Clicca per visualizzarlo

Nome del menù che prevede ricette tipiche o l'impiego di prodotti tipici calabresi

nome menu 2

Menu in allegato

Scegli file

Nessun file selezionato

Carica File

File già caricato. Clicca per visualizzarlo

Domanda di partecipazione

Scegli file

Nessun file selezionato

Carica File

File già caricato. Clicca per visualizzarlo

Clicca qui per scaricare la domanda

UNA VOLTA CARICATI GLI ALLEGATI SARA' POSSIBILE INVIARE DEFINITIVAMENTE LA DOMANDA
CLICCANDO SUL PULSANTE "Invia definitivamente la domanda"
UNA VOLTA INVIATA LA DOMANDA NON SARA' PIU' POSSIBILE EFFETTUARE ALCUNA MODIFICA. QUINDI VERIFICA CHE TUTTI I DATI E GLI ALLEGATI SIANO CORRETTI

Invia definitivamente la domanda

Riapri la domanda per la modifica

Comparirà un popup con la seguente dicitura “Non sarà più possibile effettuare alcuna modifica ai dati inseriti. Continuare?” da cui è possibile confermare o annullare l’operazione. Confermando l’operazione la domanda risulterà completata e inviata definitivamente.

Il rimborso dei buoni verrà effettuato direttamente dal soggetto gestore, mediante accredito sul conto corrente indicato dall’esercente nel momento della registrazione (il rimborso dei buoni

rendicontati attraverso il sistema informatico, relativi al mese corrente sarà effettuato entro la fine del mese successivo) secondo modalità e procedure che verranno descritte in seguito nel manuale di utilizzo dell'App.

8. Supporto all'invio della domanda

È possibile trovare tutte le informazioni relative all'Avviso pubblico alla pagina:

<http://calabriaeuropa.regione.calabria.it>

Per informazione e supporto, sono, inoltre, disponibili i seguenti servizi di assistenza.

Per assistenza esclusivamente di natura tecnica sulla procedura informatica d'invio della domanda:

- modulo di assistenza tecnica presente nella piattaforma: in basso in qualunque schermata cliccare sul tasto "CONTATTACI"
- N. telefonici: 3349009326 - 3457645897 disponibili dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 18:00.